

ETAPA 4 DE 6

B2

Confidence

Habla y argumenta con seguridad

Ruta Idiomas · Inglés B2 Confidence

Libro del alumno con solucionario. Primera edición.

Inglés americano como referencia, con notas sobre el inglés británico cuando la diferencia es importante.

Este curso está alineado con los descriptores del nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER). No otorga ninguna certificación oficial. Si necesitas acreditar tu nivel, consulta los exámenes oficiales (Cambridge, IELTS, TOEFL, Linguaskill, Aptis...).

© Ruta Idiomas. Todos los derechos reservados. Este libro es para uso personal de quien lo ha comprado. No está permitida su reproducción, distribución ni reventa sin autorización.

Welcome! Bienvenida

Bienvenido o bienvenida a la cuarta etapa de tu ruta en inglés. Con el B1 ya te desenvuelves por tu cuenta: viajas, trabajas, cuentas historias y das tu opinión. En el nivel B2 das el salto que más se nota: pasas de "desenvolverte" a **hablar con seguridad**, con matices, con fluidez y con tu propia voz.

El B2 es el nivel que piden muchas empresas internacionales, universidades y programas de máster. Es el nivel en el que puedes trabajar en inglés, debatir, negociar, entender series y noticias sin subtítulos en español y escribir textos formales que suenan profesionales. Es, para mucha gente, el nivel en el que el inglés **deja de dar miedo**.

What you will learn · Qué vas a conseguir

Al terminar este libro podrás:

- Conversar con fluidez y naturalidad con desconocidos, compañeros y amigos, y mantener la conversación.
- Contar historias con estilo, usando todos los tiempos narrativos.
- Hablar del futuro, de la tecnología y del trabajo con precisión y distintos grados de probabilidad.
- Especular sobre el pasado, lamentar decisiones e imaginar cómo habrían sido las cosas.
- Describir tendencias sociales y transmitir información de forma neutral e impersonal.
- Entender titulares, analizar la publicidad y distinguir hechos de opiniones.
- Participar en reuniones, dar *feedback* con diplomacia, negociar y hacer una entrevista de trabajo.
- Dar énfasis a lo que dices y adaptar tu registro: del mensaje a un amigo al discurso formal.
- Debatir, conceder un punto y contraargumentar, y escribir ensayos bien estructurados.

Son las capacidades que el **Marco Común Europeo de Referencia (MCER)** describe para el nivel B2: el de un **usuario independiente avanzado**, capaz de comunicarse "con un grado suficiente de fluidez y naturalidad" con hablantes nativos.

What changes in B2 · Qué cambia respecto al B1

- **El libro está casi todo en inglés.** Objetivos, explicaciones de gramática, enunciados y consejos están en inglés. El español aparece donde más te ayuda: en la columna de vocabulario, en las glosas de las lecturas (*Words*) y de los diálogos (*Key expressions*) y en las notas de los recuadros de errores típicos.
- **Más matiz, menos reglas básicas.** Ya conoces casi todas las estructuras. Ahora aprenderás a elegir entre ellas con precisión: la diferencia entre *I've read* y *I've been reading*, entre *must have* y *should have*, entre *It was the price that...* y *What surprised me was...*
- **Textos más largos y reales.** Artículos de divulgación, historias reales verificadas, informes, propuestas, ensayos y discursos.
- **Más registro.** Aprenderás a sonar diplomático en el trabajo, natural con amigos y formal cuando haga falta (inversión, lenguaje académico, cartas formales).

What this book doesn't promise · Lo que este libro no promete

Ningún libro te hará bilingüe. Pero si trabajas este libro con constancia, hablas en voz alta, te grabas y usas el inglés fuera de él —con series, pódcast, lecturas y conversaciones reales—, llegarás al final con un inglés con el que te puedes mover con seguridad en casi cualquier situación. **El resto depende de la práctica:** un poco cada día vale más que mucho una vez al mes.



Tip

Sobre los audios. Cada *listening* tiene un código QR: escanéalo con la cámara del móvil (o haz clic en él si lees el libro en pantalla) y se abrirá el audio. Si prefieres leerlo, el guion completo está en el apéndice *Listening Scripts*.

Let's go! ¡Adelante!

How to use this book · Cómo usar este libro

How it's organized · Cómo está organizado

El libro tiene **12 módulos**. Cada módulo tiene **6 lecciones**: cinco para aprender y practicar, y una **Module Mission**, una tarea práctica y realista (una presentación, un informe, una negociación, un debate...) que junta todo lo del módulo. Cada 2 o 3 módulos hay un **Review** para repasar. Al final encontrarás el **examen del nivel**, un **proyecto final**, tu **lista de progreso "I can..."** y los apéndices: gramática, pronunciación, *phrasal verbs*, guía de escritura (ensayos, informes, propuestas, cartas formales y reseñas), glosario, guiones de listening y **solucionario**.

The parts of a lesson · Las partes de cada lección

Part	Para qué sirve
In this lesson	Lo que podrás hacer al terminar. Márcalo cuando lo consigas.
Vocabulary	Palabras y expresiones nuevas, con traducción, pronunciación y un ejemplo.
Grammar	La estructura explicada en inglés (Rule), con tablas, ejemplos y los matices que distinguen un B2.
Real English	Cómo lo dice de verdad la gente: expresiones, modismos y frases hechas.
Pronunciation	Entonación, ritmo, formas débiles y sonidos difíciles.
Dialogue	Una conversación natural, con las expresiones clave (<i>Key expressions</i>) y un análisis.
Reading	Un texto real y documentado (artículo, historia, informe, ensayo) con preguntas.
Listening	Preguntas sobre un texto hablado. El guion está al final del libro.
Speaking	Práctica oral, siempre en voz alta, y una tarea libre de 2 minutos.
Writing	Una tarea escrita, con modelo en el solucionario.
Practice	Ejercicios para fijar lo aprendido.
 Common Spanish Speaker Mistake	El error típico de los hispanohablantes con ese tema, con una nota en español.
 Real-life challenge	Un reto para usar el inglés fuera del libro.

Instructions in English · Los enunciados en inglés

Estos son los enunciados más frecuentes del nivel B2:

English	Español
Rewrite the sentences. Keep the same meaning.	Reescribe las frases sin cambiar el significado.
Complete with the correct form of the verbs in brackets.	Completa con la forma correcta de los verbos entre paréntesis.
Complete the text with one word in each gap.	Completa el texto con una palabra en cada hueco.

English	Español
Match the sentences (1–5) to their meaning (a–e).	Une las frases con su significado.
Correct the mistakes.	Corrige los errores.
Decode the headlines.	"Descifra" los titulares (escríbelos en inglés normal).
Explain the difference in meaning.	Explica la diferencia de significado.
Make these sentences more diplomatic / formal.	Haz estas frases más diplomáticas / formales.
Report what each person said.	Cuenta en estilo indirecto lo que dijo cada persona.
Record yourself. Check: ...	Grábate. Revisa: ...
Assess your text.	Evalúa tu texto.
Concede and counter-argue.	Concede un punto y contraargumenta.

How to read the pronunciation - Cómo leer la pronunciación

Como en los niveles anteriores, **la pronunciación está escrita con letras españolas**. Léela como si fuera español:

Escribimos	Cómo suena	Ejemplo
MAYÚSCULAS	La sílaba fuerte (donde va el acento)	<i>awkward</i> → OK -werd
j	Una "j" muy suave, casi un suspiro	<i>hectic</i> → JEK -tik
e (sin acento)	Una vocal débil y relajada, entre "e" y "a" (la schwa)	<i>persuade</i> → per- SUEID
sh	El sonido de "shhh"	<i>nuance</i> → NU -ans · <i>pressure</i> → PRE -sher
dy	Como una "y" fuerte con una pequeña "d" delante	<i>judge</i> → dyady
th / dh	Lengua entre los dientes: sorda (<i>think</i>) o sonora y suave (<i>the</i>)	<i>though</i> → dhou
z	Un zumbido, como una abeja	<i>advise</i> → ed- VAIZ
v	Los dientes de arriba tocan el labio de abajo	<i>involve</i> → in- VOLV
u delante de vocal	Como la "u" de "huevo"	<i>would</i> → uud

Tip

En el B2, la **entonación** y el **ritmo** importan tanto como los sonidos: las formas débiles (*must've*, *I'd have*), la subida y bajada de la voz en las *question tags*, las pausas en las frases de énfasis... Cada lección tiene una sección de pronunciación con estos detalles, y la **Pronunciation Guide** del final los resume.

Your speaking routine · Tu rutina de speaking

En cada lección hablarás en voz alta, siempre con la misma rutina:

1. **Repite** las frases modelo, fijándote en la entonación y el ritmo.
2. **Responde** a las preguntas de práctica con frases completas, sin escribir.
3. **Practica el diálogo**: primero tal cual, después cambiando los datos por los tuyos.
4. **Habla libremente** durante 2 minutos y **grábate con el móvil** 📱. Escúchate con la lista de comprobación del recuadro *Record yourself*, compárate con el modelo del solucionario y repítelo mejorándolo.
5. **Úsalo en la vida real** con el *Real-life challenge*.

Grábate

En B2, la meta es la naturalidad. No basta con que se entienda: intenta **variar las estructuras** (no uses siempre *but* y *because*), **matizar** (*It could be argued that...*, *tend to*, *arguably*) y **organizar** lo que dices (*Firstly... Having said that... Anyway...*). Si te falta una palabra, explícala con otras y sigue hablando: eso también es fluidez.

How to study · Cómo estudiar

- **Poco y a menudo**. 30–45 minutos, 4 o 5 días a la semana, funciona mejor que 4 horas el domingo.
- **Ponte a prueba en lugar de releer**. Cierra el libro y escribe lo que recuerdas; después comprueba (lo verás en la lección 9.4).
- **Escribe a mano** los ejercicios en un cuaderno, para poder repetirlos.
- **Corrige con el solucionario** del final, siempre después de intentarlo.
- **Consume inglés real cada semana**: series con subtítulos en inglés, podcast, noticias, vídeos sobre tus aficiones. En B2 ya puedes aprender *del inglés*, no solo inglés.
- **No te saltes el speaking ni el writing**. Son las partes que más cuestan y las que más te van a servir.

American and British English · Inglés americano y británico

Este libro usa **inglés americano** como referencia. Cuando el inglés británico es distinto en algo importante, lo verás en un recuadro 🇬🇧 *British English*. Los dos son correctos y se entienden sin problema en todo el mundo.

Mapa del nivel B2

Todo el nivel de un vistazo. Vuelve a esta página cuando quieras ver dónde estás y qué te queda.

Módulo	Comunicación	Gramática	Vocabulario
1 · First Impressions	<i>Small talk</i> natural y relaciones	Presentes con matiz, <i>present perfect</i> simple / continuo, <i>question tags</i> , <i>seem / as if</i> , <i>do</i> enfático	Charla, impresiones, relaciones
2 · Turning Points	Narrar con estilo	<i>Past perfect continuous</i> , tiempos narrativos, <i>be / get used to</i> , <i>-ing / to</i> , oraciones de tiempo	Viajes, historias, cambios, decisiones
3 · Tomorrow's World	Tecnología y futuro	Futuros con matiz, <i>future continuous / perfect</i> , probabilidad, futuro en el pasado	Tecnología, IA, trabajo del futuro
Review 1			
4 · The Mind	Especular sobre el pasado	<i>must / might / can't have</i> , <i>should have</i> , <i>needn't have</i> , <i>managed to</i>	Memoria, misterios, sueño, decisiones
5 · Society	Tendencias sociales	Pasiva avanzada e impersonal, <i>have something done</i> , cuantificadores	Estadísticas, sociedad, ciudad, generaciones
6 · Alternative Realities	Hipótesis complejas	Condicionales mixtos, <i>wish / if only</i> , <i>unless / provided that</i> , <i>it's time / I'd rather</i>	Historia, suerte, deseos, hábitos
Review 2			
7 · Media & Persuasion	Analizar medios y publicidad	Titulares, verbos introductorios, adjetivos extremos, adverbios de actitud	Periodismo, publicidad, redes, bulos
8 · Work & Negotiation	Reuniones, <i>feedback</i> y negociación	<i>Participle clauses</i> , lenguaje diplomático, preposiciones dependientes	Proyectos, carreras, entrevistas
9 · Learning	Educación y aprendizaje	Relativas avanzadas, <i>whoever / whatever</i> , <i>the first to...</i>	Educación, idiomas, estudio, pioneros
Review 3			
10 · Money	Dinero y economía	<i>Cleft sentences</i> (<i>It was... that / What... is</i>), énfasis, <i>fronting</i>	Finanzas, consumo, economía, modismos
11 · Culture & Identity	Cultura y registro formal	Inversión (<i>Never have I...</i> , <i>Not only...</i> , <i>Should you...</i>), registro	Costumbres, identidad, fiestas, hostelería
Review 4			
12 · The Debate	Debatir y argumentar	Conectores, <i>hedging</i> , conceder y rebatir, marcadores orales	Debate, ciencia, medio ambiente, lenguaje
Review 5 · Final Exam · Final Project			

Test de diagnóstico

¿Es B2 tu nivel?

Este test tarda unos 15–20 minutos. No es un examen: sirve para saber si este libro es tu punto de partida ideal. Hazlo sin diccionario y sin mirar las respuestas.

Part 1 • Choose the correct option Elige la opción correcta

1. I _____ here since 2019. a) live b) am living c) have lived
2. When I got to the station, the train _____. a) left b) had left c) has left
3. If it _____ tomorrow, we'll cancel the picnic. a) rains b) will rain c) would rain
4. She said she _____ tired. a) is b) was c) will be
5. The bridge _____ in 1932. a) built b) was built c) has built
6. I used to _____ in a small village. a) live b) living c) lived
7. If I _____ you, I'd accept the offer. a) am b) were c) would be
8. The keys aren't here. Someone must _____ them. a) take b) have taken c) taking
9. That's the man _____ car was stolen. a) who b) which c) whose
10. _____ it was late, we kept working. a) Although b) Despite c) However
11. I'm not used to _____ up so early. a) get b) getting c) got
12. By this time next year, I _____ my degree. a) will finish b) will have finished c) finish
13. If I had studied more, I _____ the exam. a) would pass b) would have passed c) passed
14. I wish I _____ more free time. a) have b) had c) would have
15. He denied _____ the money. a) to take b) taking c) take
16. I had my car _____ yesterday. a) repair b) repaired c) repairing
17. It's time we _____ home. a) go b) went c) will go
18. Never _____ such a beautiful place. a) I have seen b) have I seen c) I saw
19. _____ the report, she sent it to her boss. a) Having finished b) Finishing c) Finished
20. What I need _____ a long vacation. a) it is b) is c) are

Part 2 • Do you understand this text? ¿Entiendes este texto?

When Lena accepted a job in Singapore, she had no idea how much it would change her. "I'd been working in the same office in Hamburg for twelve years," she says. "Had someone told me I'd end up running a team of forty people in Asia, I would have laughed." The first year was tough: not only did she have to get used to the heat, but she also had to learn to lead people from eight different cultures. What helped her most, she says, was admitting what she didn't know. "My colleagues respected me more when I asked for their advice."

21. ¿Cuánto tiempo llevaba Lena en la misma oficina cuando aceptó el trabajo?
22. ¿Cómo habría reaccionado si alguien le hubiera contado su futuro?
23. ¿Qué dos cosas le costaron el primer año?
24. ¿Qué fue lo que más le ayudó?

Las soluciones y la interpretación de tu resultado están en el solucionario, al final del libro.

Module 1 - First Impressions

Natural small talk

What you'll be able to do

Start and keep a conversation going with people you don't know, catch up with old friends, read people and talk about your relationships with nuance.

Grammar

Present tenses with nuance (annoying habits, temporary vs. permanent), present perfect simple vs. continuous, advanced question tags, *seem / appear / look as if*, emphatic *do*.

Vocabulary

Small talk, catching up, body language and impressions, relationships (*hit it off, fall out, look up to*).

Lessons

#	Lesson
1.1	Breaking the ice
1.2	It's been ages!
1.3	Let's grab a coffee, shall we?
1.4	She looks as if she's lost
1.5	We really do get along
1.6	Module Mission: The networking event

1.1 Breaking the ice

IN THIS LESSON · EN ESTA LECCIÓN

- Start a conversation with a stranger and keep it going naturally: So, how do you know the host?
- Use present tenses with nuance: temporary situations, trends and annoying habits (*He's always interrupting!*).
- Show interest with follow-up questions and reactions.

Vocabulary · Small talk



break the ice
breik dhi AIS

romper el hielo

A joke is a good way to break the ice.



small talk
smol TOK

charla trivial, conversación ligera

I'm not very good at small talk.



strike up a conversation
straik ap e kan-ver-SEI-shen

entablar una conversación

She struck up a conversation on the train.



awkward
OK-werd

incómodo/a, violento/a

There was an awkward silence.



host
joust

anfitrión, anfitriona

Thank the host before you leave.



mingle
MIN-guel

mezclarse, circular (en una fiesta)

Go and mingle! Don't just stand there.



chat
chat

charlar

We chatted for hours.



chatty
CHA-ti

hablador/a

The taxi driver was really chatty.



icebreaker
AIS-brei-ker

algo para romper el hielo

Ask a fun question as an icebreaker.



follow-up question
FA-lou-ap KUES-chen

pregunta de seguimiento

Ask follow-up questions to show interest.



come up
kam AP

surgir (un tema)

Politics came up at dinner.



run out of things to say
ran aut ev thingz tu SEI

quedarse sin tema

I always run out of things to say.



catch someone's name
kach SAM-uanz neim

quedarse con el nombre de alguien

Sorry, I didn't catch your name.



get along
guet e-LONG

llevarse bien

We got along really well.

Grammar · Present tenses with nuance

Rule: The present simple describes facts, routines and permanent states. The present continuous describes actions in progress, temporary situations, changes and trends. At B2 level, the choice often depends on **how the speaker sees the situation**.

Use	Example
Temporary vs. permanent	<i>I live in Seville, but I'm staying with friends in Boston this month.</i>
Trends and gradual change	<i>More and more people are working from home. · It's getting harder to find a cheap apartment.</i>
Annoying or unexpected habits: <i>always / constantly / forever + continuous</i>	<i>He's always interrupting me! · She's constantly checking her phone.</i>
Stories, jokes and sports commentary (present simple)	<i>So this guy walks into a bar and asks for...</i>
Instructions and summaries of books or movies	<i>In the movie, a young woman moves to Paris and starts a bakery.</i>

Always with the present simple vs. continuous. Compare:

- She **always calls** me on Sundays. → a neutral fact, a routine.
- She's **always calling** me at midnight! → the speaker is annoyed (or surprised). The habit is presented as too frequent.

State verbs (*know, believe, belong, seem, mean, own...*) are not normally used in the continuous. But some verbs can be used in the continuous to sound **more tentative or polite**: *I'm **hoping** you can help me. · We're **wondering** if you have any tables free.*

⚠ Common Spanish Speaker Mistake

"He **always interrupts** me!" for a complaint is correct, but it sounds neutral. To show annoyance, native speakers prefer **always + continuous**: ✓ *He's **always interrupting** me!* Y cuidado: ✗ *I'm knowing her since 2015* → ✓ *I've known her since 2015.* (Los verbos de estado no van en continuo.)

💬 Real English

💬 Real English

- "So, how do you know the host?" = the classic party opener.
- "Have we met before? You look familiar." = ¿Nos conocemos? Me suenas.
- "I don't think we've been introduced." = Creo que no nos han presentado.
- "What brings you here?" = ¿Qué te trae por aquí?
- "Sorry, I didn't catch your name." = Perdona, no me he quedado con tu nombre.
- "Anyway, I'll let you get back to..." = a polite way to end the conversation.

GB British English

In the UK, small talk is famously about **the weather**: "Lovely day, isn't it?", "Miserable weather today!" It's also common to say "**You alright?**" as a greeting — it means *How are you?*, not *Are you OK?* The usual answer is simply "Yeah, fine, you?"

Pronunciation · Sounding interested

Small talk is 50% words and 50% **intonation**. A flat voice sounds bored or rude. When you react, let your voice **go up and then down** on the stressed word:

- Oh, **REAL**ly? ↗ · That's a**MA**zing! ↗ · No **WAY**! ↗ · How **IN**teresting! ↗

Short reactions with auxiliaries also show interest: "I'm from Lima." → "Oh, **are** you?" · "I've never been to Europe." → "**Haven't** you?" The voice goes **up** at the end.

Dialogue · At the party

Emma

Hi! I don't think we've been introduced. I'm Emma.

Rafael

Rafael. Nice to meet you. So, how do you know Dan?

Emma

We work together. Well, sort of. I'm working in his department for a few months while my boss is on leave. And you?

Rafael

Dan and I go way back. We met at college. He's always inviting me to these parties, and I'm always saying no, but this time I thought, why not?

Emma

Ha! I know what you mean. I'm not really a party person either. So, what do you do, Rafael?

Rafael

I'm an architect. Although these days I'm spending more time on spreadsheets than on drawings.

Emma

Oh, really? Why's that?

Rafael

We're growing really fast, so I'm managing a lot of projects at the same time. It's getting a bit crazy, to be honest.

Emma

That sounds stressful. Are you enjoying it, though?

Rafael

Most of the time, yes. Sorry, what did you say you did?

Emma

Data analysis. It sounds boring, but it isn't, I promise!

Rafael

I believe you! Hey, can I get you another drink?

Key expressions: *on leave* = de baja, de permiso · *sort of* = más o menos · *go way back* = conocerse desde hace mucho · *a party person* = una persona fiestera · *either* = tampoco · *to be honest* = la verdad · *though* (al final) = de todas formas · *I believe you!* = ¡Te creo!

Grammar analysis: *I'm working in his department for a few months* (temporary) · *He's always inviting me... I'm always saying no* (repeated habit, with humor) · *I'm spending more time on spreadsheets* (current trend) · *We're growing really fast* · *It's getting a bit crazy* (change) · *Are you enjoying it?* (current period). Notice how both speakers **ask follow-up questions** (*Why's that? Are you enjoying it, though?*) and **return the question** (*And you?*).



Tip

The golden rule of small talk: ask, react, add. Ask an open question, **react** to the answer (*Oh really? That sounds fun!*), and **add** something about yourself before asking the next question. That way it's a conversation, not an interview.



Reading · Why small talk matters



In defense of small talk

Many people hate small talk. They find it shallow, awkward or simply a waste of time. "Why can't we just talk about something meaningful?" they ask. But psychologists and linguists are increasingly telling us that those five-minute chats about the weather or the traffic are far more important than they seem.

First of all, small talk is a **social signal**. When you ask a colleague about their weekend, you're not really interested in the details of their shopping trip. You're saying: "I see you, I'm friendly, and you can trust me." Linguists call this *phatic communication*: language whose main purpose is to build relationships, not to share information.

Second, small talk is the door to deeper conversations. Very few friendships start with a discussion about the meaning of life. They start with "Is this seat free?" or "Great coffee, isn't it?" Researchers at the University of Chicago found that commuters who talked to a stranger on the train reported a more pleasant journey than those who sat in silence — even though most of them had predicted the opposite.

Finally, small talk is good for us. Studies suggest that people who have more casual conversations during the day, even brief ones with a barista or a neighbor, tend to feel happier and more connected.

So the next time you're standing in line, why not break the ice? The worst thing that can happen is an awkward silence. And you'll survive that.

Words: *shallow* = superficial · *meaningful* = profundo/a, con sentido · *increasingly* = cada vez más · *trust* = confiar en · *commuter* = persona que se desplaza a diario al trabajo · *pleasant* = agradable · *casual* = informal, de paso · *stand in line* = hacer cola

Questions · Answer the questions.

1. Why do many people dislike small talk?
2. What is the real message when you ask a colleague about their weekend?
3. What is "phatic communication"?
4. How do friendships usually start, according to the writer?
5. What did the University of Chicago study find? What was surprising about it?

6. What is the writer's final argument for small talk?

Listening

Listen to three conversations at a conference. **Answer the questions for each conversation.** a) Where are the speakers? b) How does the first speaker break the ice? c) Does the conversation go well?



Pista 1.1

Escanea el código con el móvil (o haz clic en él) para escuchar el audio. El guion está en el apéndice *Listening Scripts*.

Speaking

1. **Repeat** the reactions with interested intonation: *Oh, REALLY? · That's aMAzing! · No WAY! · Are you? · Haven't you?*
2. **Answer with full sentences:** – What are you working on or studying at the moment? – What's changing in your city these days? – Is there anyone you know who's always doing something annoying? – What's your favorite question to break the ice?
3. **Practice the dialogue** in section 5. Then change the details: a wedding, a gym, a language exchange.
4. **Speak freely (2 minutes):** imagine you're at a party where you don't know anyone. Start a conversation, keep it going with follow-up questions and end it politely.

Grábate

Record yourself (2 minutes). Check: did you use the present continuous for temporary situations and trends? Did you use *always* + continuous for an annoying habit? Did you react with interested intonation? Did you ask at least three follow-up questions?

Writing

Write a short message (80–100 words) to a friend describing someone interesting you met at a party or event. Explain how you broke the ice, what the person does and what they're doing these days.

 *Escríbelo en tu cuaderno.*

Practice

A. Present simple or present continuous? Complete with the verbs in brackets.

1. My brother _____ (always / borrow) my clothes without asking. It drives me crazy!
2. Water _____ (boil) at 100 degrees Celsius.
3. The number of people who cycle to work _____ (rise) every year.
4. I _____ (hope) you can help me with a small problem.
5. In the first chapter, the detective _____ (arrive) in a small village and _____ (find) a body.
6. Julia _____ (usually / work) in Madrid, but this month she _____ (work) in our Lisbon office.

B. Choose the best option.

1. Sorry, I *didn't catch / didn't take* your name.
2. We *go / are going* way back — we met at school.
3. He *always / is always* forgetting my birthday. I'm so annoyed!
4. Politics *came up / came out* at dinner and everybody started arguing.
5. After ten minutes, we ran out *of / off* things to say.
6. The weather *gets / is getting* warmer every year.

C. Correct the mistakes.

1. I'm knowing the host since we were at school. → _____
2. She's always to complain about her job. → _____
3. Look! More and more people use electric scooters these days. (trend) → _____
4. Excuse me, sits anyone here? → _____

Real-life challenge

This week, **strike up a conversation with a stranger in English** — at a hostel, online in a language exchange, in a video game chat or with a tourist in your city. Use the golden rule: **ask, react, add**. Write down the first question you used and how the conversation went.

FIN DE LA MUESTRA GRATUITA

¿Te ha gustado? Esto era solo el principio.

Ruta Idiomas · Inglés B2 Confidence

539

páginas

72

lecciones

79

audios

800

palabras con icono

Con el libro completo recibes

- ✓ 12 módulos con 72 lecciones: vocabulario, gramática, inglés real, pronunciación, diálogo, lectura, listening, speaking y writing.
- ✓ Audios de todos los listenings: escaneas el código QR y escuchas.
- ✓ Solucionario completo, reviews, examen final y proyecto final.
- ✓ Flashcards del vocabulario en PDF para imprimir y 5 bonus de consulta.
- ✓ Guía para preparar el examen de Cambridge de tu nivel.

ESTE NIVEL

6,99 €

pago único

PACK DE 2 NIVELES

9,99 €

A1+A2, B1+B2 o C1+C2

RUTA COMPLETA A1-C2

24,99 €

los 6 libros

Pídelo en la tienda y recíbelo por email

rutaidiomas.myshopify.com